

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

[zwana dalej „SWZ”]

**dla zamówienia o wartości mniejszej od progów unijnych określonych
w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych**

na wykonanie zamówienia publicznego pn.:

**Dostawa i montaż cyfrowej aparatury kinotechnicznej
dla Kina Bajka w Lublinie**

Numer postępowania: 1/2026

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym
zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.)

[zwana dalej „ustawą Pzp”]

Lublin, 3 sierpnia 2026 r.

Rozdział 1
NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ
ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

1. Zamawiającym jest:
„Gemini Film” sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie 20-039, ul. Idziego Radziszewskiego 8
REGON: 430436411, NIP: 7121007335
Adres poczty elektronicznej: kinobajka@o2.pl
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl>

Rozdział 2
ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI
SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O
UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-77cea41a-aaa2-4c4a-8dbe-780092137b34>

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

[ocds-148610-77cea41a-aaa2-4c4a-8dbe-780092137b34](#)

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

Rozdział 3
TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA, INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy Pzp.
2. Tryb udzielania zamówienia - **postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.**
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
5. Postępowanie prowadzone jest w odniesieniu do zamówienia klasycznego.
6. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy i aktów wykonawczych do ustawy Pzp.
7. Informacje wymagane przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zawiera klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych przez zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego zamieszczona do SWZ. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie zawarte w „Formularzu ofertowym”, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ, iż posiada odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016

r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

8. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, w rozumieniu przepisów ustawy.
9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, z uwzględnieniem wymagań określonych w przepisach ustawy, w tym wymagań wskazanych w art. 58 ustawy Pzp.
10. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 7 ust. 6-7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) *osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 tej ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6 tej ustawy, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.*
11. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 7 ust. 5 ustawy, o której mowa w ust. 10, *przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.*
12. Zakup jest finansowany w ramach wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia realizowanego w ramach Programów Operacyjnych Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej

Rozdział 4 **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Nazwa zamówienia: **Dostawa i montaż cyfrowej aparatury kinotechnicznej dla Kina Bajka w Lublinie**
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż, uruchomienie oraz integracja fabrycznie nowego, kompletnego zestawu cyfrowej aparatury kinotechnicznej w standardzie DCI (Digital Cinema Initiatives) lub równoważnym wraz z oprogramowaniem, niezbędnymi akcesoriami, a także przeszkoleniem personelu Zamawiającego w sali kina „Bajka” w Lublinie (ul. Radziszewskiego 8, 20-039 Lublin).
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki i zasady realizacji zamówienia określone są w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik Nr 1 do SWZ.
4. Kody i nazwy Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) opisujące przedmiot zamówienia:
38652000-0 – projektory filmowe (odpowiednie dla projektorów kinowych cyfrowych).
32320000-2 – sprzęt telewizyjny i audiowizualny (ogólne systemy AV i monitory).
32330000-5 – aparatura do nagrywania i powielania dźwięku i obrazu wideo.
38653400-1 – ekrany projekcyjne.
32340000-8 – mikrofony i głośniki (nagłośnienie kinowe).
32321100-0 – sprzęt filmowy.
32350000-1 – części sprzętu dźwiękowego i wideo
5. Zgodnie z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie zakazuje się wykonywania zamówienia publicznego z udziałem podwykonawców, dostawców lub

podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy 2014/24/UE, o których mowa w art. 5k tego rozporządzenia w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części - zakres i wielkość zamówienia nie utrudnia konkurencji - wykonawca z sektora MŚP nie będzie miał problemu z jego całościowym wykonaniem. Konieczność koordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Zgodnie z motywem 78 i 79 preambuły do dyrektywy klasycznej 2014/24/UE, instytucja Zamawiającego ma swobodę autonomicznego podejmowania decyzji celowości podziału zamówienia na części na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, kierując się w tym zakresie swoim potrzebami, w szczególności mając na uwadze zakres przedmiotu zamówienia.

7. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

Rozdział 5

INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Zamawiający informuje, że nie przewiduje wznowienia zamówienia.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy.
9. Zamawiający, na podstawie art. 462 ust. 2 ustawy, żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu Oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę lub poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego kluczowych zadań.
11. Zamawiający nie przewiduje odbycia wizji lokalnej ani nie przewiduje sprawdzenia dokumentów u Zamawiającego, o czym mowa w art. 134 ust. 2 pkt 9 ustawy.

Rozdział 6

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **60 dni od daty zawarcia umowy.**

Rozdział 7

INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - **Zamawiający nie określa szczegółowo tego warunku udziału w postępowaniu,**
- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie określa szczegółowo tego warunku udziału w postępowaniu,**
- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - **Zamawiający nie określa szczegółowo tego warunku udziału w postępowaniu.**
- d) zdolności technicznej lub zawodowej - **Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu:**

1.2.1 Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że wykonał należycie w okresie ostatnich 3 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał:

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaze, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty:

- **minimum 2 dostawy** wraz z montażem systemu projekcji kinowej (w tym projektora kinowego DCI) o łącznej wartości **min. 100.000,00 PLN brutto każda**, wykonaną w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Lub

- **minimum 1 dostawę** wraz z montażem systemu projekcji kinowej (w tym projektora kinowego DCI) o łącznej wartości **min. 200.000,00 PLN brutto**, wykonaną w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

*Przez wykonanie danej dostawy Zamawiający rozumie **sumę świadczeń wykonanych w ramach jednej umowy**. W przypadku dostaw wykonywanych Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli część zamówienia już faktycznie wykonana spełni wymogi określone przez Zamawiającego w zakresie wartości zamówienia.

1.2.2 Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że dysponuje lub realizując zamówienie będzie dysponował **co najmniej jednym pracownikiem**:

- realizującym zadania technika serwisu, będącym osobą posiadającą aktualny certyfikat z zakresu diagnostyki i serwisowania projektorów cyfrowych wystawiony przez producenta kinowego projektora cyfrowego oferowanego w niniejszym postępowaniu lub równoważny, posiadającym co najmniej 3 letnim udokumentowanym doświadczeniem zawodowym.

2. **Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** stosuje się dyspozycję art. 117 ust. 3 ustawy, z uwzględnieniem art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.

3. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, może **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. W takim przypadku Wykonawca składa wraz z ofertą zobowiązanie, o którym mowa w art. 118 ust. 3 i ust. 4 ustawy Pzp.

Rozdział 8

PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:
 - 1) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025 poz. 514);
2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na żadnej z podstaw wskazanych w ust. 1 powyżej.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, brak podstaw wykluczenia, na żadnej z podstaw wskazanych w ust. 1 powyżej, zobowiązany jest potwierdzić każdy z tych Wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna).
4. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić brak podstaw wykluczenia, o których mowa w ust. 1 powyżej w odniesieniu do tych podmiotów.
5. Zamawiający określając warunki udziału w postępowaniu w zakresie, o którym mowa w ust. 2, nie zastosował poziomów zdolności określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 5 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, ponieważ nie zostały one określone dla przedmiotu zamówienia¹.

Rozdział 9

INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH - SKŁADANYCH NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający - przed wyborem najkorzystniejszej oferty – z zastrzeżeniem art. 274 ust. 4 ustawy, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni** aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę **warunków udziału w postępowaniu** Wykonawca składa:
 - 1) **wykaz dostaw wykonanych**, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. Wzór wykazu dostaw, stanowi **Załącznik nr 8 do SWZ**.

¹ ustawa z dnia 11 września 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz.1235).

Uwaga:

- dowodami o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli z przyczyn niezależnych od siebie Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy;

- jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy

- 2) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za zadania technika serwisu, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób, stanowi **Załącznik nr 9 do SWZ**.

3. W celu potwierdzenia **braku podstaw wykluczenia** Wykonawca składa:

- 1) **oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy, uwzględniającego przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (**Załącznik nr 4 do SWZ**).

Uwaga:

- oświadczenie wymienione w ust. 3.1) powyżej składa wykonawca, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) oraz podmiot, na którego zasobach polega wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 3.1) dotyczące tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

- 2) **oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SWZ**.

Rozdział 10

SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI Z WYKORZYSTANIEM PLATFORMY E-ZAMÓWIENIA (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT).

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami** odbywa się **za pośrednictwem poczty elektronicznej**: kinobajka@o2.pl

2. Za pośrednictwem poczty elektronicznej odbywa się w szczególności zadawanie pytań, składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji, wezwań i zawiadomień.

W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem referencyjnym sprawy: **1/2026**.

3. Złożenie oferty w postępowaniu możliwe jest tylko przez wskazaną Platformę e-Zamówienia.
4. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) (dalej: rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych).
7. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247) (dalej: rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej, Zamawiający dopuszcza komunikację za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia. Komunikacja odbywa się wtedy drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
14. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.
15. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
16. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem art. 284 ust. 5 ustawy.
17. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w ust. 16, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
18. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Rozdział 11

WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby po stronie zamawiającego:

Waldemar Niedźwiedź – Prezes „Gemini Film” sp. z o.o.

Rozdział 12

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą **do 10.09.2026 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

3. Zgodnie z art. 307 ust. 2 ustawy Pzp W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w art. 307 ust. 2 ustawy Pzp, wymaga złożenia przez wykonawcę **pisemnego** oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział 13 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający **nie żąda** wniesienia wadium.

Rozdział 14 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z postanowieniami SWZ.
3. Na ofertę, zwaną dalej ofertą, składa się:
 - 1) **„Oferta – Formularz ofertowy”** - sporządzony na formularzu, stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ**.

UWAGA: Niezłożenie przez Wykonawcę Formularza ofertowego, w terminie określonym w Rozdziale 15, niepodpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym bądź podpisem osobistym lub uniemożliwienie Zamawiającemu odczytu przedmiotowego dokumentu np. przez jego zaszyfrowanie, spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.
4. Wraz z ofertą należy złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – sporządzone na formularzu stanowiącym **Załączniki o nr 3 do SWZ**, stanowiący oświadczenie dotyczące odpowiednio:
 - a) wykonawcy;
 - b) każdego ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) oraz każdego ze współników spółki cywilnej;
 - c) podmiotów udostępniających zasoby, czyli podmiotów, na zasoby których powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 8 ust. 1 SWZ oraz przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
 - 2) **(jeśli dotyczy) Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby na które wykonawca będzie się powoływał w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 7 ust. 1 pkt 1.1-1.2 SWZ**. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy wykonawca musi złożyć wraz z ofertą zobowiązania ww. podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia albo **inne podmiotowe środki dowodowe** potwierdzające, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych

podmiotów. Zgodnie z art. 118 ust. 4 ustawy zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, którego wzór **Załącznik nr 6 do SWZ**, musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi określać w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 3) *(jeśli dotyczy)* **Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4** określające, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), stanowiące **Załącznik nr 7 do SWZ**.
- 4) W celu potwierdzenia, że osoby lub osoba jest uprawniona do złożenia oferty Wykonawcy, w rozumieniu przepisów ustawy i postanowień SWZ, Zamawiający żąda złożenia:
- a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru lub innego właściwego rejestru (*Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia takich dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów*);
 - b) pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy (*jeżeli umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentu rejestrowego, o którym mowa w pkt 1 w przypadku osoby działającej w imieniu Wykonawcy*),
 - c) postanowienie lit. b) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - d) postanowienia lit. a-c) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy.

Pełnomocnictwo musi być złożone w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wymagane, a nie złożone lub wadliwe pełnomocnictwa podlegać będą uzupełnieniu na warunkach określonych w art. 128 ust. 1 ustawy.

W przypadku, gdy zostało ono wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument papierowy, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie (skan) tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz. Elektroniczna kopia (skan) pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

- 5. Oferta ma być sporządzona w języku polskim zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej SWZ. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia.

8. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki i oświadczenia wymienione w SWZ.
9. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy stanowiących integralną część niniejszej SWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie formularzy opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym w niniejszej SWZ.
10. Wykonawca składa ofertę wyłącznie za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
11. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „**Formularza ofertowego**” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
12. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
13. Następnie wykonawca powinien pobrać „**Formularz ofertowy**”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 17. **Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.**
14. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
15. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „**Formularz ofertowy**” w pierwszym polu („Wypełniony Formularz ofertowy”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
16. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa, jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
17. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (oferta opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Pliki składające się na ofertę (w tym „**Formularz ofertowy**”) i załączniki składane wraz z ofertą powinny zostać wypełnione i podpisane poza Platformą a następnie załadowane na Platformę e-Zamówienia i przekazane do Zamawiającego. Podpis może zostać złożony bezpośrednio na pliku z ofertą lub na „paczce” dokumentów elektronicznych (tj. w skompresowanym archiwum dokumentów elektronicznych, które najczęściej zapisane jest w formacie ZIP lub RAR) zawierających ofertę wykonawcy. **Opatrzenie właściwym podpisem oferty (lub paczki) następuje przed czynnością jej zasyfrowania.** Szczegółowe zasady podpisywania ofert przedstawia opinia Urzędu Zamówień Publicznych: „*Jak należy podpisać ofertę w postaci*

elektronicznej”: https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0016/47401/Jak-nalezy-podpisac-oferte-w-postaci-elektronicznej.pdf

Podpis zaufany to - zgodnie z art. 3 pkt 14a ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 57) - **podpis elektroniczny**, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający:

- a) dane identyfikujące osobę, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej wydanego w systemie, o którym mowa w art. 20aa pkt 1, obejmujące:
 - imię (imiona);
 - nazwisko;
 - numer PESEL;
- b) identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony;
- c) czas jego złożenia.

Podpis osobisty to - zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 671) - **zaawansowany podpis elektroniczny** w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.

System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

18. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać warunki określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającym dyrektywę 1999/93/WE.
19. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
20. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
21. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
22. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
23. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

24. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
25. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
26. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
27. Zgodnie z art. 219 ust. 2 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę:
- 1) po złożeniu oferty Wykonawca ma do niej dostęp poprzez stronę główną portalu Wykonawcy;
 - 2) na karcie postępowania można wejść do zakładki oferty, aby wykonać np. czynności związane z wycofaniem, używając w tym celu funkcjonalności „Edytuj”, a następnie „Wycofaj” w celu jej wycofania;
 - 3) Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie ostatecznego terminu składania ofert.
28. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 74 ust. 2 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu niezwłocznie po ich otwarciu, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy nie ujawnia się informacji stanowiących **TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

UWAGA!

Wszelkie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa Wykonawca przekazuje je **w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku**. Przy dodawaniu takiego pliku należy określić **typ dokumentu jako: „tajemnica przedsiębiorstwa”**. W przypadku nieprawidłowego oznaczenia ww. dokumentu może on zostać potraktowany jako dokument jawny, niezastrzeżony jako tajemnica przedsiębiorstwa.

Jednocześnie Wykonawca załącza do oferty oświadczenie o treści „informacje zawarte w pliku pod nazwą „.....” stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

Wraz z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca do oferty w odrębnym pliku załącza uzasadnienie zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wykazanie spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia.

W przypadku braku wskazania w sposób jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub braku uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wykazanie spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia, Zamawiający może nie uznać prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem zastrzeżonych informacji osobom trzecim. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy

przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji lub niewykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa powoduje ich odtajnienie.

Przez „tajemnicę przedsiębiorstwa” rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. – art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913).

Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca w trakcie postępowania będzie składał dokumenty lub informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w celu skuteczności ich zastrzeżenia musi wraz z ich złożeniem jednoznacznie wskazać, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i **jednocześnie** wykazać, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą SN z 21 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05), ich odtajnieniem.

29. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
30. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
31. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
32. Złożenie Oferty, załączników lub oświadczeń na nośniku danych (np. pendrive, CD) lub w wiadomości e-mail jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r. poz. 344).

Rozdział 15

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Miejsce składania ofert: Platforma e-Zamówienia:
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-77cea41a-aaa2-4c4a-8dbe-780092137b34>
2. **Termin składania ofert: do dnia 12.08.2026 r. do godziny 12.00.**
Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
3. **Termin otwarcia ofert: dnia 12.08.2026 r. o godz. 16.00.**
4. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert wczytanych na Platformie e-Zamówienia we wskazanym terminie.

5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w ust. 4 powyżej, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Informację o zmianie terminu Zamawiający udostępni na Platformie e-Zamówienia.
6. Zamawiający, przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje dotyczące:
 - 1) nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cen lub kosztów zawartych w ofertach

Powyższa informacja zostanie udostępniona na Platformie e-Zamówienia w zakładce „*Dokumenty postępowania*” plik - „*Informacja z otwarcia ofert*”.
8. Z uwagi, że otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego (Platforma e-Zamówienia) w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie podanym w ust. 1, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii (zgodnie z art. 222 ust. 2 ustawy PZP).
9. Informację o zmianie terminu Zamawiający udostępni na Platformie e-Zamówienia.

Rozdział 16

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca przedstawi całkowitą cenę brutto oferty w pliku o nazwie FORMULARZ OFERTOWY stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.
2. Cena brutto oferty w PLN powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia (koszty i ceny materiałów), warunki i obowiązki umowne określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1 do SWZ), Projektowanych Postanowieniach Umowy (Załącznik Nr 10 do SWZ) oraz ma zawierać wszelkie opłaty publicznoprawne, w tym z uwzględnieniem postanowień ust. 4.
3. Cena oferty i elementy (składniki) cenotwórcze podane przez Wykonawcę będą - co do zasady - stałe przez okres realizacji Umowy, zaś zmianie będą mogły podlegać na zasadach i w zakresie określonym w postanowieniach zawartych w Projektowanych Postanowieniach Umowy, stanowiących Załącznik Nr 10 do SWZ w szczególności z uwzględnieniem postanowień dotyczących zmiany wynagrodzenia, o których mowa w ustawie.
4. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej Ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca w „Formularzu Ofertowym” (Załącznik nr 2 do SWZ) ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

5. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
6. Cena oferty ma być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza, to znaczy z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek, w następujący sposób:
 - 1) w przypadku, gdy Wykonawca poda cenę Oferty, z dokładnością większą niż do dwóch miejsc po przecinku lub dokonał ich nieprawidłowego zaokrąglenia, Zamawiający dokona przeliczenia podanych w Ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyżej zostaną zaokrąglone do 1 grosza;
 - 2) jeżeli łączna „Wartość brutto” (w formularzu ofertowy) nie odpowiada sumie wartości poszczególnych pozycji, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podane są wartości poszczególnych pozycji;
8. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Rozdział 17

OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nie odrzucone.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej opisanym kryterium:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium
1.	Cena brutto oferty	60 %	60 pkt
2.	Okres gwarancji	40 %	40 pkt

3. Kryterium „Cena brutto oferty”:

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Zamawiający ofercie o najniższej cenie spośród ofert ocenianych przyzna 60 punktów a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$P = \frac{C_n}{C_b} * 60$$

gdzie:

P – suma punktów, jakie Wykonawca uzyskał w kryterium, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;

- C_n – najniższa cena brutto oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;
 C_b – cena brutto oferty badanej niepodlegającej odrzuceniu.

4. Opis kryterium „Okres gwarancji”:

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Formularza ofertowego. Maksymalna liczba punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 40 pkt.

W kryterium „Okres gwarancji”, Zamawiający przyzna punkty za oferowany **okres gwarancji, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń** wg następującego schematu:

0 pkt – za zaoferowanie okresu gwarancji wynoszącego 48 miesięcy

15 pkt - za zaoferowanie okresu gwarancji wynoszącego 49 miesięcy - 54 miesięcy

30 pkt - za zaoferowanie okresu gwarancji wynoszącego 55 miesięcy - 60 miesięcy

40 pkt - za zaoferowanie okresu gwarancji wynoszącego 61 miesięcy i więcej.

Minimalny, określony przez Zamawiającego, okres gwarancji na dostarczany sprzęt wynosi 48 miesięcy.

Wykonawca zobowiązany jest wpisać oferowany okres gwarancji wyrażony liczbą całkowitą. Oferty z krótszym, niż przyjęty przez Zamawiającego, minimalnym okresem gwarancji, zostaną odrzucone, jako niezgodne z warunkami zamówienia.

W ofertach, w których Wykonawcy nie wpiszą okresu gwarancji na dostarczany sprzęt, Zamawiający przyjmie minimalny dopuszczalny termin czyli 48 miesięcy.

5. W zakresie kryterium o nr 2, ocenie będą podlegały jedynie informacje zawarte w Formularzu „Kryterium oceny ofert – okres gwarancji”.
6. Przepis art. 223 ust. 1 ustawy Pzp może mieć zastosowanie jedynie w zakresie wyjaśnienia treści złożonych ofert. W następstwie czynności złożenia wyjaśnień Wykonawca nie może uzupełniać Formularza „Kryterium oceny ofert – okres gwarancji” o dodatkowe zadania nieuwjęte w Formularzu lub dokonywać ich zmiany.
7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

gdzie:

P - suma uzyskanych punktów,

C - ilość punktów uzyskanych w kryterium „Cena brutto oferty”,

G - ilość punktów uzyskanych w kryterium „Okres gwarancji”,

8. Przy ocenie ofert wartość wagowa wyrażona w procentach będzie wyrażona w punktach (1% = 1 pkt). Punkty w ramach kryterium oceny ofert przyznane zostaną do 2 miejsca po przecinku (na zasadzie „odcięcia” kolejnych cyfr). Zamawiający jako najkorzystniejszą ofertę wybierze ofertę Wykonawcy, która uzyska największą liczbę punktów w ramach kryteriów oceny ofert.

Rozdział 18
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY
W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznej w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Wykonawca przed zawarciem umowy podaje wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego.
4. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedłożyć:
 - 1) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
 - 2) jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
5. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego Wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przekazuje Zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę, osób odpowiadających za realizację umowy oraz numer rachunku bankowego.

Rozdział 19
WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 20
ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI
ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Projektowane postanowienia umowy stanowią **Załącznik o nr 10 do SWZ**.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy.

Rozdział 21
INFORMACJE DOTYCZĄCE PROTOKOŁU POSTĘPOWANIA

1. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny.
2. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z zastrzeżeniem art. 74 ust. 2 pkt 1 ustawy.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

Rozdział 22

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale IX ustawy Pzp, oraz poniższych Rozporządzeniach:
 - 1.1. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez Krajową Izbę Odwoławczą (Dz. U. z 2020 r., poz. 2453);
 - 1.2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie szczegółowych kosztów postępowania odwoławczego, ich rozliczania oraz wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania (Dz. U. z 2020 r., poz. 2437).
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na Projektowane Postanowienie Umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Zgodnie z art. 579 ust. 1 ustawy na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
5. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
6. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
7. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział 23

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest „Gemini Film” sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie 20-039, ul. Idziego Radziszewskiego 8
- dane kontaktowe do inspektora ochrony danych w „Gemini Film” sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie 20-039, ul. Idziego Radziszewskiego 8, Waldemar Niedźwiedź, adres e-mail: kinobajka@o2.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 18, art. 74-76 oraz art. 81 ustawy osoby, które będą obecne podczas otwarcia ofert oraz wszystkie osoby, które zapoznają się z informacjami zamieszczonymi na Platformie e-Zamówienia na podstawie przepisów ustawy. W zakresie obsługi informatycznej zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez „Gemini Film” sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie 20-039, ul. Idziego Radziszewskiego 8 oraz podmiot będący właścicielem Platformy e-Zamówienia, na której są ogłaszane postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Instrukcją przez okres 5 lat od dnia zakończenia umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**; Wystąpienie z takim żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Rozdział 24

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Przywołane w SWZ załączniki stanowią jej integralną część. Wykaz załączników do SWZ:

ZAŁĄCZNIK nr 1	Opis Przedmiotu Zamówienia
ZAŁĄCZNIK nr 2	Wzór Formularza Ofertowego
ZAŁĄCZNIK nr 3	Wzór oświadczenia z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
ZAŁĄCZNIK nr 4	Wzór oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
ZAŁĄCZNIK nr 5	Oświadczenie o braku przynależności lub o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy
ZAŁĄCZNIK nr 6	Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby wykonawcy na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia
ZAŁĄCZNIK nr 7	Wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
ZAŁĄCZNIK nr 8	Wzór wykazu dostaw
ZAŁĄCZNIK nr 9	Wzór wykazu osób
ZAŁĄCZNIK nr 10	Projektowane postanowienia umowy (PPU)

Dane wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Lp.	Nazwa wykonawcy	Adres wykonawcy	NIP, REGON	Rodzaj przedsiębiorcy (zaznaczyć właściwe z listy)
1.				Wybierz z listy.
2.				Wybierz z listy.

W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zaleca się aby w pierwszym wierszu dane dotyczyły lidera konsorcjum.

Zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6.05.2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw, małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36):

- *mikroprzedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EUR;*
- *małe przedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EUR;*
- *średnie przedsiębiorstwa – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR.*

Zamawiający:

**„Gemini Film” sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie 20-039,
ul. Idziego Radziszewskiego 8**

REGON: 430436411, NIP: 7121007335

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia oraz treści Specyfikacji Warunków Zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.) Pzp na: **Dostawa i montaż cyfrowej aparatury kinotechnicznej dla Kina Bajka w Lublinie**, numer postępowania: **1/2026**, składam/y ofertę, zgodnie z poniższymi warunkami i oświadczeniami:

1. Szczegóły oferty:

Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z poniższym zestawieniem cenowym:

Maksymalna cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia wynosi:

..... zł (słownie:)

Cena netto przedmiotu zamówienia wynosi:

..... zł (słownie:)

Stawka podatku VAT:.....%

Cena brutto oferty jest ceną określającą maksymalne wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia. Należy ją skalkulować tak, aby obejmowała wszystkie koszty nakłady i wydatki, jakie Zamawiający poniesie na

realizację przez Wykonawcę niniejszego zamówienia, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług, ewentualnych opustów oraz pozostałych składników cenotwórczych.

2. W ramach kryterium nr 2 – „Okres gwarancji”, oferujemy:

- *okres gwarancji 48 miesięcy
- * okres gwarancji 54 miesięcy
- * okres gwarancji 60 miesięcy
- *okres gwarancji 61 miesięcy i więcej

**niepotrzebne skreślić*

Okres gwarancji jest równy okresowi rękojmi. (Minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 48 miesięcy).

W przypadku błędnego wypełnienia oferty w zakresie okresu gwarancji, tj. braku wskazania, bądź wskazania innego, niż opisany powyżej, oferta otrzyma 0 pkt, a okres gwarancji zostanie przyjęty jako minimalny wymagany czyli 48 miesięcy.

3. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, odpis z właściwego rejestru dostępny jest pod adresem internetowym:

☐ * - <https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu> (dotyczy podmiotów wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego [KRS])

☐ * - <https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/Search.aspx> (dotyczy podmiotów wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej [CEIDG])

☐ * - (wpisać odpowiedni adres internetowy w przypadku innych baz danych niż wyżej wskazane)

(* - proszę wybrać i zaznaczyć opcję właściwą dla danego rodzaju Wykonawcy)

4. Oświadczamy, że:

- 1) przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi *)
- 2) powierzmy podwykonawcom realizację części zamówienia: *)

Wykonawca powierzy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy (jeżeli jest znana)	Część (zakres) przedmiotu zamówienia, który zamierzamy powierzyć podwykonawcy

*) Niepotrzebne skreślić.

5. Oświadczenie w zakresie polegania na zasobach podmiotów udostępniających zasoby:

Oświadczamy, że:

- 1) nie polegamy na zasobach podmiotów udostępniających zasoby**)
- 2) zgodnie z załączonymi do Oferty zobowiązaniami podmiotu udostępniającego zasoby/ innymi środkami dowodowymi potwierdzającymi, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów:**)

- a) Oświadczamy, że w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegamy na zdolnościach technicznych lub zawodowych nw. podmiotów udostępniających zasoby w nw. zakresie:

Nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby	Zakres, w jakim Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby

***) Niepotrzebne skreślić. W przypadku nieskreślenia (niewskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższych tabel - Zamawiający uzna, że Wykonawca nie polega na zasobach podmiotów udostępniających zasoby.*

- b) Wykonawca powierzy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia i jednocześnie polega na ich zasobach, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, na zasadach określonych w art. 118 ust. 2 ustawy Pzp:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy (innego podmiotu)	Część (zakres) przedmiotu zamówienia, który zamierzamy powierzyć innemu podmiotowi (podwykonawcy)

6. W przypadku określonym w Rozdziale 7 ust. 2 SWZ załączamy oświadczenie z którego wynika, **które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

7. Zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy **oświadczamy, że wybór przedmiotowej oferty:**

- **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług***),
- **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w zakresie i wartości***):

.....

(należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług)

Zgodnie z naszą wiedzą dla ww. towarów i usług zastosowanie będzie miała następująca stawka podatku od towarów i usług:%

****)) Niepotrzebne skreślić. W przypadku nieskreślenia (niewskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola oznaczonego: „należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług” - Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tj. naliczenia i odprowadzenia podatku do urzędu skarbowego).*

8. Oświadczamy, że niniejsza Oferta oraz jej wszystkie załączniki są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, z wyjątkiem informacji i dokumentów przekazanych w wydzielonym i odpowiednio

oznaczonym pliku, co do których wykazujemy w załączeniu dlaczego informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

9. Oświadczamy, że ceny przedstawione w Formularzu Ofertowym, uwzględniają wartość całego zakresu przedmiotu zamówienia oraz wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, w tym wszystkie opłaty publicznoprawne, których płatność wynika z obowiązujących przepisów prawa, z zastrzeżeniem dyspozycji art. 225 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
 10. Oświadczamy, że akceptujemy zawarte w SWZ Projektowane postanowienia umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnie z Ofertą oraz na warunkach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 11. Oświadczamy, iż Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego informacji zawierających dane osobowe oraz, że poinformował pisemnie i uzyskał zgodę każdej osoby, której dane osobowe są podane w Ofercie, oświadczeniach i dokumentach składanych wraz z Ofertą lub będą podane w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 12. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*
- * w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa – należy usunąć treść oświadczenia poprzez jego wykreślenie RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.).*
13. **Oświadczam/y**, pod groźbą odpowiedzialności karnej (art. 297 KK), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
 14. **Upoważnionym do kontaktu** w sprawie przedmiotowego postępowania jest:

Imię i nazwisko:

tel., e-mail:

15. Spis treści:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)

Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (oferta opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający:**„Gemini Film” sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie 20-039,****ul. Idziego Radziszewskiego 8****REGON: 430436411, NIP: 7121007335**

Wykonawca (pełna nazwa/firma albo imię i nazwisko)	
Adres Wykonawcy	
Imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę	

Oświadczenie**z art. 125 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych**

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH
ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ
SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Dostawa i montaż cyfrowej aparatury kinotechnicznej dla Kina Bajka w Lublinie,
numer postępowania: 1/2026**

wypełnione i podpisane odpowiednio przez:

- a) Wykonawcę* albo;
- b) każdego ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej)* albo;
- c) każdego ze współników spółki cywilnej* albo;
- d) podmiot, na zasoby którego powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu*.

* *niepotrzebne skreślić*

Działając na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793 ze zm), składam oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ, stanowiące dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert – zwane dalej „Oświadczeniem”.

Część I – Oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514), zgodnie z którymi z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz.120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.....ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.108 ust.1 pkt 1, 2, 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
-
-
4. Oświadczam/-my, że będziemy* / nie będziemy* posługiwać się certyfikatem, o którym mowa w art. 124 ust. 2 Pzp:

Numer i oznaczenie certyfikatu	Nazwę podmiotu certyfikującego, który wydał certyfikat	Okres ważności certyfikacji Wykonawcy	Zakresie podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu certyfikatu

Część II – Oświadczenie w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i w SWZ w Rozdz. 7.

Część III – Oświadczenie dotyczące podanych informacji

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Niniejsze oświadczenie musi być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający:

„Gemini Film” sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie 20-039,
ul. Idziego Radziszewskiego 8
REGON: 430436411, NIP: 7121007335

Wykonawca (pełna nazwa/firma albo imię i nazwisko)	
Adres Wykonawcy	
Imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę	

Oświadczenie

o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako ustawa) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

Niniejszym potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym złożonym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, pn.: **Dostawa i montaż cyfrowej aparatury kinotechnicznej dla Kina Bajka w Lublinie, numer postępowania: 1/2026**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy;
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego;
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy;
- e) art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

Niniejsze oświadczenie musi być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Dokument składany jest na wezwanie Zamawiającego.

Zamawiający:

„Gemini Film” sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie 20-039,
ul. Idziego Radziszewskiego 8
REGON: 430436411, NIP: 7121007335

Wykonawca (pełna nazwa/firma albo imię i nazwisko)	
Adres Wykonawcy	
Imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę	

**Oświadczenie o braku o przynależności lub o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w
zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **Dostawa i montaż cyfrowej aparatury
kinotechnicznej dla Kina Bajka w Lublinie, numer postępowania: 1/2026**

Oświadczam, że: nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę/ofertę częściową:

[.....] NIE, nie przynależę do żadnej grupy kapitałowej

[.....] TAK, przynależę do grupy kapitałowej

W przypadku odpowiedzi twierdzącej: Składam listę podmiotów, razem z którymi przynależymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu

Jednocześnie przedkładam następujące dokumenty lub informacje, potwierdzające przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

.....
.....

**Niniejsze oświadczenie musi być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania
Wykonawcy w formie elektronicznej (opatrzoney kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci
elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

Dokument składany jest na wezwanie Zamawiającego.

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
WYKONAWCY NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONANIU ZAMÓWIENIA
w trybie art. 118 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Ja/My niżej podpisany(ni)
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

.....
.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m (y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 118 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), gwarantuje wykonawcy rzeczywisty dostęp do nw. zasobów i odda wykonawcy:

.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby na potrzeby wykonania zamówienia pn. **Dostawa i montaż cyfrowej aparatury kinotechnicznej dla Kina Bajka w Lublinie, numer postępowania: 1/2026**, w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu o których mowa w Rozdziale 7, ust. 1, pkt 1.1, pkt 1.2*, zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdziale 14 ust. 4 pkt 2 SWZ, tj.:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby jest następujący:
.....
.....
- 2) sposób i okres udostępniania Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia jest następujący:
.....
.....
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą:
.....
.....

TAK* NIE*

UWAGA: punkt ten dotyczy warunku, o którym mowa w Rozdziale 7 ust. 1 pkt 1.1 , 1.2 SWZ

** niepotrzebne skreślić*

UWAGA: W przypadku korzystania z doświadczenia więcej niż jednej firmy, powyższe zobowiązanie jest drukiem do wielokrotnego wykorzystania.

Oświadczenie musi być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Oświadczenie
Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa i montaż cyfrowej aparatury kinotechnicznej dla Kina Bajka w Lublinie, numer postępowania: 1/2026**

Nazwa i adres Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

.....

Zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy Pzp w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

*Wykonawca (wspólnik konsorcjum/spółki cywilnej)

.....
 (nazwa i adres Wykonawcy)

zrealizuje następujące usługi**:

.....

*Wykonawca (wspólnik konsorcjum/spółki cywilnej)

.....
 (nazwa i adres Wykonawcy)

zrealizuje następujące usługi**:

.....

** Należy wypełnić tylko w sytuacji, gdy zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 117 ust. 3 ustawy, tyle razy ile to konieczne.*

*** Wskazać dokładny zakres zgodny z opisem wynikającym z SWZ.*

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Oświadczenie musi być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Nazwa i adres podmiotu spełniającego warunek udziału w postępowaniu – Rozdział 7 ust. 1 pkt 1.1 SWZ:

.....

.....

(nazwa Wykonawcy/ Wykonawców*)

WYKAZ USŁUG
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
Dostawa i montaż cyfrowej aparatury kinotechnicznej dla Kina Bajka w Lublinie,
numer postępowania: 1/2026

Przedstawiamy wykaz wykonanych lub wykonywanych usług (dla wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale 7 ust. 1 pkt 1.2 SWZ):

Lp	Przedmiot wykonanych dostaw (opis zakresu usług stosownie do wymaganego w treści SWZ warunku udziału w postępowaniu)	Podmiot na rzecz, którego wykonano usługi (nazwa i adres)	Miejsce wykonania usług (nazwa)	Daty wykonania (od – do)		Dowody	Informacje uzupełniające	
				od dd-mm-rrrr	do dd-mm-rrrr		Zasoby podmiotu udostępniającego o zasoby	Nazwa podmiotu udostępniającego o zasoby
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Dotyczy wykazania spełniania warunku określonego w Rozdziale 7 ust. 1 pkt 1.2 SWZ								
1	Nazwa wykonanej dostawy: Zakres obejmował:							

2	Nazwa wykonanej dostawy: Zakres obejmował:							
---	--	--	--	--	--	--	--	--

**) Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie – należy podać pełne nazwy i adresy wszystkich Wykonawców*

***) dokonać odpowiedniego skreślenia TAK lub NIE*

Uwaga do kol. 7.

- 1) Wpisać nazwę dowodu (dokumentu) określającego, czy usługi zostały wykonane należycie, oraz załączyć go do wykazu.
- 2) Dowodami, o których mowa w pkt 1, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.

Uwaga do kol. 8 Zaznaczyć znakiem „X”, tylko w przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby dla wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu.

Uwaga do kol. 9 Wpisać nazwę podmiotu udostępniającego zasoby.

Uwaga: Zgodnie z § 9 ust. 1 pkt. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Niniejszy dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w formie elektronicznej (opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Dokument składany jest na wezwanie Zamawiającego.

Nazwa i adres podmiotu spełniającego warunek udziału w postępowaniu – Rozdział 7 ust. 1 pkt 1.2 SWZ:

.....

.....

(nazwa Wykonawcy/ Wykonawców*)

WYKAZ OSÓB

**skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (wzór)
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:**

**Dostawa i montaż cyfrowej aparatury kinotechnicznej dla Kina Bajka w Lublinie,
numer postępowania: 1/2026**

Poniżej przedstawiamy wykaz osób (dla wykazania spełniania warunku określonego w Rozdziale 7 ust. 1 pkt 1.3 SWZ), skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, które będą uczestniczyć w jego wykonaniu:

Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia	
.....	
Doświadczenie na potrzeby spełnienia warunku udziału w postępowaniu	Podstawa dysponowania osobą: (zasób własny / zasób innego podmiotu*) <i>Dysponowanie osobą na podstawie np. umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, oddanie do dyspozycji przez inny podmiot.</i>
	Wymagana liczba osób: 1 osoba posiadająca <i>(podać (podać tytuł i nazwę kierunku/kierunków studiów, ze wskazaniem Uczelni oraz z podaniem stopnia/tytułu naukowego)</i>
	Wskazana osoba pełniła funkcję <i>(warunek udziału w postępowaniu:</i> 1)

*) Niepotrzebne skreślić.

*) Niepotrzebne skreślić.

Niniejszy dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w formie elektronicznej (opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Dokument składany jest na wezwanie Zamawiającego